

IHRE POSITION

DAS BIETET IHNEN PROJECT CENTER

CIO

IT-DIRECTOR

IT-MANAGER/IN

PROJEKTLEITER/IN



EINHALTUNG DER QUALITÄTS-
STANDARDS DES UNTERNEHMENS



SPEICHERN SIE DIE PROJEKTDATEN
WIE GEWOHNT



MAXIMALE AKZEPTANZ DER
SOFTWARE UND MINIMALE
SUPPORTANFRAGEN



E-MAIL-MANAGEMENT



VOLLSTÄNDIGE NACHVOLLZIE-
HBARKEIT DES DATENZUGRIFFS
ACCESS



MODERNSTE MOBILE UNTER-
STÜTZUNG FÜR DIE ARBEIT IM
TEAM

UNSERE KUNDEN, IHRE KOLLEGEN

Ein Teil meiner Arbeit besteht darin, sämtliche Informationen aller Fachkräfte aus allen Teilbereichen abgestimmt und übersichtlich zusammenzubringen. Wir haben es mit einem riesigen Datenberg zu tun aus den Bereichen Architektur, Statik, Maschinenbau, Elektrotechnik und den Randdisziplinen wie Akustik, Brandschutz und vielen mehr; es sind einfach unglaubliche Mengen an Informationen, die wir koordinieren müssen. Diese Informationsflüsse zu managen, kann zum Albtraum werden. Wir hatten einen Auftrag, der sich über sieben Jahre erstreckte, in diesen sieben Jahren haben sich viele Dokumente angesammelt, die meisten davon in Outlook. Wenn es am Ende des Projekts brenzlig wird, dann ist der Gedanke, E-Mails aus sieben Jahren durchsuchen zu müssen, beängstigend. Zum Glück hatten wir seit zwei Jahren Project Center, was uns Unmengen an Zeit erspart hat. Die Suchmaschine von Project Center ist gigantisch, wie Outlook auf Steroiden. Sie können Begriffe abgleichen und Textpassagen in PDFs finden. Man kann alles mit Leichtigkeit finden. Man bemerkt es nicht, aber selbst wenn Sie die Struktur der Ordner ändern, läuft es im Hintergrund und indexiert. Einfach wunderbar.